

# **Subdirección General de Nuevas Tecnologías de la justicia**

## **Guía formativa del Gestor de Documentos para Letrados de la Administración de Justicia**

Madrid, abril de 2016

- A** **Puesta en producción:** 18 de abril de 2016
- B** **Personas afectadas:** Letrados de la Administración de Justicia
- C** **Tareas gestionadas:** El Gestor de Documentos le permitirá visualizar en su pantalla de trabajo todos los actos en lo que intervienen los Letrados de la Administración de Justicia, pudiendo visualizar el documento administrativo asociado y realizar la impresión del mismo.
- D** **Ventajas de uso:** El sistema AINOA le proporcionara de forma automática y en tiempo real todas las formalizaciones de documentos que se efectuaran en el órgano, permitiendo personalizar la organización de tareas.  

El Gestor de Documentos, reúne toda la funcionalidad de gestión en una sola pantalla, dando la posibilidad, incluso, de extraer el modelo 145 y el formulario de datos personales y bancarios para las personas afectadas por un *alta de nuevo ingreso*.

## Índice

- A** Acceso gestor de documentos
- B** Selección de búsqueda
- C** Gestión del resultado
- D** Manuales de uso

# I Modelo Único – Gestor de Documentos – ejemplo ilustrativo 1

Para Acceder al Gestor de Documentos, seleccione la opción dentro de “Modelo Único”

Marta [redacted]

< Inicio [-]

*Autoservicio*  
**ainoa**

- ▶ Datos Propios
- ▶ Secretarios Judiciales
- ▶ Imputación de Guardias
- ▼ Modelo único
  - Gestor de Documentos**
  - Gestor de Sustitutos
- ▶ Vacaciones y Asuntos P.
- ▶ Prolongación de Jornada
- ▶ Manuales

**AVISO:** A partir de 1 de Febrero de 2013 todas las transferencias y domiciliaciones bancarias que se realicen en España y en el resto de la zona del euro deben ser conforme a SEPA (zona única de pagos en euros), de acuerdo a la Directiva 2007/64/CE y al Reglamento UE 260/2012.

Debido a los nuevos formatos de transferencia obligatorios, aquellas cuentas que, como consecuencia de procesos de absorciones/fusiones bancarias sufridas en los últimos años, hayan modificado el código de cuenta deberán ser notificadas a la Gerencia Territorial correspondiente.

Para efectuar dicha comprobación, deberá entrar en el portal del empleado y

**NOTICIAS**

- 20.02.2014 **!!! ATENCIÓN !!!** Ya está disponible para su consulta la nómina de FEBRERO de 2014
- 04.11.2013 **!!! NOVEDAD !!!** En el autoservicio del empleado, en Datos Personales, se ha incluido la Cuenta Bancaria, se ruega revisión para evitar posible errores, debido a absorciones/fusiones de las entidades.
- 25.10.2013 **!!! ATENCION !!!** En la nómina de octubre 2013 se ha producido un error, que ha supuesto el descuento de trienios a un grupo reducido de perceptores. Visto el problema, se procederá a su corrección.
- 25.10.2013 **!!! ATENCION !!!** Su corrección será en la nómina de noviembre 2013. Lamentamos las molestias causadas. Un saludo.
- 10.04.2013 **!!! NOVEDAD !!!** Ya está disponible para su visualización y descarga el Certificado de la Renta 2012.

## II Ejemplo ilustrativo 1

En esta pantalla inicial podrá seleccionar a las personas de las que se quiere obtener el Documento:

**DATOS GENERALES:**  
DNI:   
1er apellido:   
2º apellido:   
Nombre:   
Grupo de Personal:   
Área de Personal:   
División:   
Subdivisión:   
Organo:   
**Buscar órgano judicial**

**ACTOS:**  
 Nombramiento     Licencias IT     Suspensiones  
 Toma de Posesión     Resto Licencias y Permisos     Sustituciones/Desempeño Conjunto  
 Ceses     Excedencias     Redistribución de Efectivos  
 Comisión de Servicios     Servicios Especiales     Jubilación     Marcar/Desmarcar Todo

Período Desde:  Hasta:   
**Aceptar**

En esta parte de la Pantalla, se tiene la posibilidad de realizar Búsqueda de personas por diferentes criterios (DNI, Apellidos, Nombre, Colectivo, Órgano al que pertenece)

Le permite cambiar de Órgano

Pulsar, para ver los resultados de su Selección.

Le permite seleccionar que Acto Administrativo ver. Por defecto le vienen seleccionados todos.



### III Ejemplo ilustrativo 1

Esta pantalla le muestra los resultados de su Selección:

Autoservicio del Empleado - Windows Internet Explorer

https://

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google

Favoritos Autoservicio del Empleado

Marta

< Inicio [-]

*Administración*  
**ainoa**

- Datos Propios
- Secretarios Judiciales
- Imputación de Guardias
- Modelo único
  - Gestor de Documentos
  - Gestor de Sustitutos
- Vacaciones y Asuntos P.
- Prolongación de Jornada
- Manuales

**Gestor de Documentos**

Volver Excel Datos Personales/Bancarios Modelo 145

Nombre	Acto	Motivo	F.Efectos	Área Personal
888	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
SAN	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	08.02.2013	Auxilio Judicial
RO:	Licencias y permisos	Licencia Seguridad Social	01.01.2014	Tramitación P.A.
RO:	Licencias y permisos	Pago Directo	23.01.2014	Tramitación P.A.
GOI	Nombramiento Puesto de trabajo	Otros mot.(no \$ hasta Tom.Pos)	15.04.2013	Secretarios
GOI	Toma de posesión	En destino definitivo	17.05.2013	Secretarios
OVII	Cese con interrupción	De secretarios sustitutos	18.05.2013	Secretarios
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.

Mostrar

Le muestra las personas que tienen un documento Administrativo

### III Ejemplo ilustrativo 2

Para ver un documento, debe Seleccionar la persona y a continuación pulsar “Mostrar”:

Le permite seleccionar una línea

Nombre	Acto	Motivo	F.Efectos	Área Personal
88	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
SA	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	08.02.2013	Auxilio Judicial
	Licencias y permisos	Licencia Seguridad Social	01.01.2014	Tramitación P.A.
	Licencias y permisos	Pago Directo	23.01.2014	Tramitación P.A.
	Nombramiento Puesto de trabajo	Otros mot.(no \$ hasta Tom.Pos)	15.04.2013	Secretarios
GC	Toma de posesión	En destino definitivo	17.05.2013	Secretarios
OV	Cese con interrupción	De secretarios sustitutos	18.05.2013	Secretarios
FO	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FO	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FO	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.

Le muestra el documento.

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

ORGANISMO: MINISTERIO DE JUSTICIA G. T. EXTREMADURA

ACUERDO: DE NOMBRAMIENTO PARA PUESTO DE TRABAJO

### III Ejemplo ilustrativo 3

Puede imprimir el documento para ser formalizado o descargarlo a su ordenador:

Autoservicio del Empleado - Windows Internet Explorer

https://

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Buscar Compartir Más >>

Favoritos Autoservicio del Empleado

Mostrar

Si por problemas con su navegador no puede visualizar el documento, descárguelo en su equipo. **Descargar**

**ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA** **Impresora** **+** **-** **PDF**

**ORGANISMO: MINISTERIO DE JUSTICIA G. T. EXTREMADURA**

**ACUERDO: DE NOMBRAMIENTO PARA PUESTO DE TRABAJO**

**F.1.R**

En uso de las facultades conferidas y previas las actuaciones reglamentarias oportunas, acuerdo el nombramiento cuyo detalle sigue:

Funcionario de carrera  
 Funcionario Interino  
 Sustituto  
 Interino en Prácticas

**1.- DATOS DEL FUNCIONARIO**

APELLIDOS Y NOMBRE: **formacion formacion, formcion extre** D.N.I.: **T00998877**

CUERPO O ESCALA: **Gestión P.A.** CATEGORÍA:

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA: **Activo** RCP:

**2.- DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO**

CÓDIGO: **50147140** CENTRO DE TRABAJO: **JDO. 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 1**

Le permite descargar a su ordenador.

Le permite imprimir el Documento.



### III Ejemplo ilustrativo 4

Puede obtener el documento para cumplimentar Modelo 145 para IRPF::

Autoservicio del Empleado - Windows Internet Explorer

https://

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google

Favoritos Autoservicio del Empleado

Marta

Gestor de Documentos

Volver Excel Datos Personales/Bancarios **Módulo 145**

Nombre	Acto	Motivo	F.Efectos	Área Personal
888	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
SAN	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	08.02.2013	Auxilio Judicial
RO:	Licencias y permisos	Licencia Seguridad Social	01.01.2014	Tramitación P.A.
RO:	Licencias y permisos	Pago Directo	23.01.2014	Tramitación P.A.
GOI	Nombramiento Puesto de trabajo	Otros mot.(no \$ hasta Tom.Pos)	15.04.2013	Secretarios
GOI	Toma de posesión	En destino definitivo	17.05.2013	Secretarios
OVII	Cese con interrupción	De secretarios sustitutos	18.05.2013	Secretarios
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.

Mostrar

Le permite obtener el Modelo 145 para el IRPF

### III Ejemplo ilustrativo 5

Puede obtener el documento para cumplimentar los Datos personales/Bancarios para enviar a Gerencia Territorial:

Le permite obtener el documento de Datos Personales / Bancarios

**Datos Personales/Bancarios**

Nombre	Acto	Motivo	F.Efectos	Área Personal
888	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
SAN	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	08.02.2013	Auxilio Judicial
RO:	Licencias y permisos	Licencia Seguridad Social	01.01.2014	Tramitación P.A.
RO:	Licencias y permisos	Pago Directo	23.01.2014	Tramitación P.A.
GOI	Nombramiento Puesto de trabajo	Otros mot.(no \$ hasta Tom.Pos)	15.04.2013	Secretarios
GOI	Toma de posesión	En destino definitivo	17.05.2013	Secretarios
OVII	Cese con interrupción	De secretarios sustitutos	18.05.2013	Secretarios
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.

Mostrar

### III Ejemplo ilustrativo 6

Puede descargar el listado de personas a un documento Excel

Autoservicio del Empleado - Windows Internet Explorer

https://

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Buscar Compartir Más >>

Favoritos Autoservicio del Empleado

Le permite descargar el listado a Excel

Gestor de Documentos

Volver Excel Datos Personales/Bancarios Modelo 145

Nombre	Acto	Motivo	F.Efectos	Área Personal
888	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
SAN	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	08.02.2013	Auxilio Judicial
RO:	Licencias y permisos	Licencia Seguridad Social	01.01.2014	Tramitación P.A.
RO:	Licencias y permisos	Pago Directo	23.01.2014	Tramitación P.A.
GOI	Nombramiento Puesto de trabajo	Otros mot.(no \$ hasta Tom.Pos)	15.04.2013	Secretarios
GOI	Toma de posesión	En destino definitivo	17.05.2013	Secretarios
OVII	Cese con interrupción	De secretarios sustitutos	18.05.2013	Secretarios
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.

Mostrar



### III Ejemplo ilustrativo 7

Pulsando el botón “Volver” puede ir a la pantalla anterior.

Autoservicio del Empleado - Windows Internet Explorer

Le permite ir hacia pantalla anterior

[← Volver](#) [Excel](#) [Datos Personales/Bancarios](#) [Módulo 145](#)

Nombre	Acto	Motivo	F.Efectos	Área Personal
888	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
SAN	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	08.02.2013	Auxilio Judicial
RO:	Licencias y permisos	Licencia Seguridad Social	01.01.2014	Tramitación P.A.
RO:	Licencias y permisos	Pago Directo	23.01.2014	Tramitación P.A.
GOI	Nombramiento Puesto de trabajo	Otros mot.(no \$ hasta Tom.Pos)	15.04.2013	Secretarios
GOI	Toma de posesión	En destino definitivo	17.05.2013	Secretarios
OVII	Cese con interrupción	De secretarios sustitutos	18.05.2013	Secretarios
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Primer Nombramiento	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.
FOF	Nombramiento Puesto de trabajo	Interinos de Vacte/Sust/Refzo	01.11.2014	Gestión P.A.

[Mostrar](#)



**IV** <https://ainoa.justicia.es>

The screenshot shows the homepage of the AINO@ portal. At the top left, there is a header with the Spanish flag, the coat of arms, and the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA' and 'MINISTERIO DE JUSTICIA'. To the right is the 'Aplicación aino@' logo. Below this, a welcome message reads: 'Bienvenido a AINO@. Este portal pone a su disposición manuales y tutoriales de la aplicación AINO@, y le facilita el acceso a la misma.' The main content area features six buttons: 'Concurso de traslados' (with a paper airplane icon), 'Imputación de guardias' (with the AINO@ logo), 'Web del Ministerio' (with a notepad icon), 'Portal de la admon. de justicia' (with a stylized 'AJ' logo), 'Descarga SAPGUI' (with a CD icon), and 'Manuales' (with a PDF icon, highlighted by a red border). At the bottom, a 'Contacto' section provides the phone number 902.999.724 and the email ainoa@justicia.es.

**GOBIERNO DE ESPAÑA**  
**MINISTERIO DE JUSTICIA**

Aplicación  
**ainoa**

Bienvenido a AINO@  
Este portal pone a su disposición manuales y tutoriales de la aplicación AINO@, y le facilita el acceso a la misma.

**Concurso de traslados**  
Atención al usuario 91.390.46.05  
Manual de Concurso de traslados

**Imputación de guardias**  
Atención al usuario 91.390.45.94

**Web del Ministerio**

**Portal de la admon. de justicia**  
Atención al usuario 902.999.724

**Descarga SAPGUI**

**Manuales**











**Contacto**  
Información sobre la gestión de retribuciones en el teléfono 902.999.724 o al correo ainoa@justicia.es











## Manuales de modelo único



### Libro Blanco de Procesos

-  Jueces y Magistrados
  -  Fiscales
  -  Letrados de la Administración de Justicia
  -  Gestión, Tramitación y Auxilio
  -  Médicos Forenses y Cuerpos Especiales
  -  Personal Laboral
  -  Secretarios y Jueces de Paz
- Anexo:** Concurso de traslados
-  Gestión, Tramitación y Auxilio
  -  Letrados de la Administración de Justicia
  -  Médicos Forenses y Cuerpos Especiales


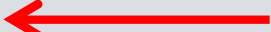


### Herramientas

-  Subdirecciones
-  Fiscalía
-  Secretaría de Gobierno / Coordinación
-  Letrados de la Administración de Justicia 
-  Gerencia Territorial / Habilitación
-  Gerencia Territorial / Personal
-  Instituto de Medicina Legal / Anatómico Forense

## Letrados de la Administración de Justicia

---

 VOLVER

-  Gestor de documentos 
-  Gestor de sustitutos suplentes
-  Formalización de documentos