

# SCG/SCRR

Minerva 4.20

06/04/2016



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE JUSTICIA

SECRETARÍA GENERAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN  
DE JUSTICIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL  
DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS  
DE LA JUSTICIA





GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE JUSTICIA

SECRETARÍA GENERAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN  
DE JUSTICIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL  
DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS  
DE LA JUSTICIA







# Índice

<b>1. SERVICIO COMÚN GENERAL/SERVICIO COMÚN DE REGISTRO Y REPARTO</b> .....	<b>2</b>
1.1. Listado de Procuradores .....	2
1.2. Devolución de Asuntos (Reparto).....	4
1.3. Registro de Domicilios.....	7
1.4. Consulta Múltiple.....	7



# 1. SERVICIO COMÚN GENERAL/SERVICIO COMÚN DE REGISTRO Y REPARTO

En esta guía vamos a conocer todas aquellas novedades que aplican a la entrada de la versión 4.20 de Minerva y que aplican al Servicio Común de Registro y Reparto.

El alcance de estos cambios afectan a:

- ▶ El listado de Procuradores: filtro por el campo Fecha de Presentación para que la aplicación muestre los procedimientos con la fecha indicada
- ▶ Que la aplicación permite la devolución de asuntos introduciendo la clase de reparto sin cumplimentar el órgano de destino
- ▶ Carga automática del código postal asociado cuando el callejero esté activo y elijamos una vía con varios códigos postales
- ▶ Consulta Múltiple. Se modifica para que un usuario del Servicio Común General (SCG) pueda ver o no unos órganos concretos

## 1.1. Listado de Procuradores

Se han realizamos mejoras en este listado para que, cuando filtremos por el campo **Fecha Presentación** la aplicación sólo nos muestre aquellos procedimientos que coincidan con este filtro.

Para acceder a este listado seguimos los siguientes **pasos**:

1. Seleccionamos el menú **Libros e Informes** de la pantalla principal de la aplicación
2. Pulsamos el submenú **Listado de Procuradores**
3. Automáticamente accedemos a la pantalla de Petición de Fechas para Listado de Procuradores



PETICION DE FECHAS PARA LISTADO DE PROCURADORES

Asunto     Recursos     Exhorto     Ejecuciones

Fecha Presentación Desde:  Hasta:

Núm. Registro Desde:  /  Hasta:  /

Fecha Reparto Desde:  Hasta:

Procurador:

S13105C

4. En esta pantalla marcamos el radio button **Asuntos**, cumplimentamos los campos **Fecha Presentación Desde/Hasta** y pulsamos el botón **Vista Previa** que aparece en la sección inferior izquierda de esta pantalla:

PETICION DE FECHAS PARA LISTADO DE PROCURADORES

Asunto     Recursos     Exhorto     Ejecuciones

Fecha Presentación Desde:  Hasta:

Núm. Registro Desde:  /  Hasta:  /

Fecha Reparto Desde:  Hasta:

Procurador:

S13105C

5. Automáticamente aparece un listado con aquellos procedimientos que se presentaron en el Órgano Judicial en el periodo de fechas que hemos indicado



JDO. INSTRUCCION		LISTADO DE ASUNTOS -PENAL- : PROCURADORES					
S. C.GENERAL: SECC. REGISTRO-REPARTO							
BURGOS (BURGOS)							
Fecha presentación Desde : 02/11/2015		Hasta : 16/11/2015					
Nº Reg. General	F.Registro	Hecho/Delito	F.Present.	Destino	Clase de Reparto	Intervientes	N.I.G. Identifica
Procedimiento. Origen y Órgano			Implicación				
0000238/2015	16/11/2015	20101 HOMICIDIO	16/11/2015	43001	001 PRUEBA SANTI	SANTI TYTY, TY	090594
					ACREDDOR EMBARGANTE	NICOLASDE BENITO, CARLOS	69696
					ACREDDOR		
0000237/2015	16/11/2015	20301 LESIONES	12/11/2015	43000	MAH ASIGNACION POR ORIGEN	CHEVELLE, NADIA	090594
					DENUNCIADO		69696
0000235/2015	13/11/2015	20301 LESIONES	12/11/2015	43000	MAH ASIGNACION POR ORIGEN	CHEVELLE, NADIA	090594
					DENUNCIADO		69696
0000234/2015	12/11/2015	20301 LESIONES	12/11/2015	43000	MAH ASIGNACION POR ORIGEN	CHEVELLE, NADIA	090594
					DENUNCIADO		69696
0000217/2015	02/11/2015	20102 ASESINATO	02/11/2015	43001	GE2 DIRECTA VARIOS GER	HAYORREJA, HUGO	090594
					ACTOR CIVIL	RAHIREZPAJUELO, ALEJANDRO	4549
					DENUNCIADO		4549

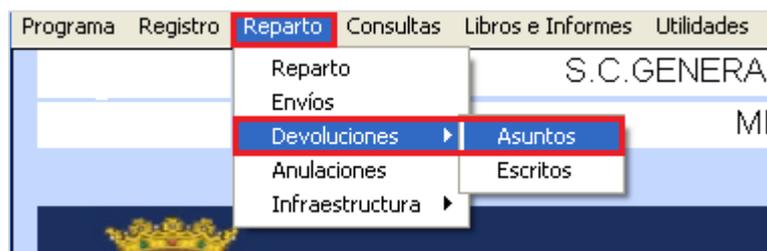
## 1.2. Devolución de Asuntos (Reparto)

Con esta nueva versión de Minerva se realizan mejoras en el tratamiento de las devoluciones en el Servicio Común de Registro y Reparto.

Para poder entender esta mejora previamente el Órgano Judicial nos tiene que haber devuelto un asunto que nos aparecerá en la bandeja de las devoluciones de Minerva.

Para ver en qué consiste esta mejora seguimos los siguientes **pasos**:

1. Seleccionamos el menú **Reparto** de la pantalla principal de la aplicación
2. Pulsamos el submenú **Devoluciones** y, dentro de este, seleccionamos la opción **Asuntos**



3. Automáticamente accedemos a la pantalla de Selección Procedimientos Devueltos en la que marcamos el radio button **Asuntos**, seleccionamos con nuestro ratón el registro que nos ha devuelto el Órgano Judicial y pulsamos en **Aceptar** para realizar el tratamiento de la devolución



UFR S.C.GENERAL: SECC. REGISTRO-REPARTO INSTRUCCIÓN 11/12/2015

SELECCION PROCEDIMIENTOS DEVUELTOS

Todos
  **Asuntos**
 Recursos
  Ejecuciones
  Exhortos
  Exhortos Scace

N.Registro	F.Devoluc.	F.Registro	Órg.Des.	Clase de Reparto	Tip.
0000259/ 2015	11/12/2015	11/12/2015	43 001	001 PRUEBA SANTI	PR
0010585/ 2010	10/03/2011	23/02/2011	43 001	001 PRUEBA SANTI	PR
0010582/ 2010	28/04/2011	16/02/2011	43 001	001 PRUEBA SANTI	PR
0010559/ 2010	25/04/2011	16/09/2010	43 001	A7 CLASE DADA DE BAJA	PR
0010537/ 2010	06/05/2010	04/05/2010	43 001	001 PRUEBA SANTI	PR
0010528/ 2010	07/04/2010	05/04/2010	43 001	001 PRUEBA SANTI	PR

**Motivo Devolución:**  
PRUEBA DEVOLUCION

S9213200

4. Se muestra una nueva pantalla de Tratamiento Procedimiento Devuelto en la que modificamos la clase de reparto a través del campo desplegable **Clase Reparto nueva** y, sin cumplimentar el **número del órgano destino**, pulsamos en **Aceptar**

UFR S.C.GENERAL: SECC. REGISTRO-REPARTO INSTRUCCIÓN 11/12/2015

TRATAMIENTO PROCEDIMIENTO DEVUELTO

Órg. Origen Devolución.....: JDO. INSTRUCCION  
 Núm. Registro.....: 0000259/2015  
 Clase Reparto actual...: 001 - PRUEBA SANTI

Clase Reparto nueva.....: **VCC** ASIGNACION DIRECTA ASUNTOS  
 Tipo Órgano destino.....: 43 JDO. INSTRUCCION  
 Núm. Órgano destino.....:

G9213700



5. Al pulsar en Aceptar nos aparece el siguiente mensaje informándonos que se han producido modificaciones y nos pregunta si queremos aceptar la devolución



6. Pulsando el botón **SI** de esta pantalla nos aparece una nueva imagen de Aceptación Devolución Procedimiento en la que introducimos el motivo de la devolución y pulsamos de nuevo en **Aceptar**



7. Si Minerva tiene configurado el parámetro “Reparto” con el valor **NO** automáticamente se muestra un mensaje que nos pregunta si deseamos efectuar el reparto. Si pulsamos en **NO**, debemos realizar el reparto de forma manual.

Y si pulsamos en **SI**, la aplicación en base al tipo de Clase de Reparto selecciona entre:

- Clase de reparto **Aleatoria**, que realizará el reparto de forma automática entre los órganos que tengan asignada esa clase de reparto, teniendo en cuenta las cargas de cada uno de ellos
- Clase de reparto **Asignación Directa**, mostrará la pantalla habitual de selección de órgano destino, para que nosotros seleccionemos el órgano destino, así el procedimiento quedará repartido al órgano seleccionado



### 1.3. Registro de Domicilios

Cuando el callejero esté activo y seleccionemos una vía con varios códigos postales (esto es que tiene distintos tramos con diferentes códigos postales), en el registro se carga la vía seleccionada y, al indicar el número de la vía para el domicilio, se carga de forma automática el código postal asociado, siempre y cuando exista el tramo para ese número de domicilio en el callejero de la población seleccionada.

### 1.4. Consulta Múltiple

Se han realizado cambios en el tratamiento de la consulta Múltiple para que nosotros podamos realizar consultas sobre aquéllos contextos en los que nos hayan habilitado permisos en la aplicación.