

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de___



CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL
SECCIÓN DE ESTADÍSTICA JUDICIAL

AÑO 2016

Trimestre _____

19

Código del Órgano _____

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE___

SALA DE LO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

Sede en _____

Sección Núm. _____

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

I).- MOVIMIENTO DE ASUNTOS

Asuntos Recibidos (Reglamento 2/2010 del Pleno del CGPJ)	Asuntos Principales	Restantes

Recursos pendientes de incoar (*)

(*) Se incluirá en esta casilla cualquier asunto que haya tenido entrada en la sala y esté pendiente del dictado de la primera resolución, del tipo que sea, que impulse el procedimiento, incluida la dirigida a la subsanación, en su caso. Estos recursos se considerarán, a todos los efectos, como ingresados en el trimestre que se turnen y deberán estar, asimismo, incluidos, en los epígrafes que correspondan del Movimiento General de Asuntos.

1 En única Instancia

1.1 MATERIAS: RECURSOS SOBRE	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otros organos (3)	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
		Directa- mente (1)	Procedente de otras Secciones (2)					
DERECHOS FUNDAMENTALES								
URBANISMO Y ORDENACION DEL TERRITORIO								
EXPROPIACION FORZOSA								
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS								
ADMINISTRACION TRIBUTARIA								
MEDIO AMBIENTE								
FUNCION PUBLICA								
ADMON LABORAL Y S. SOCIAL								
EXTRANJERIA								
ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA SANCIONADORA								
ELECTORAL								
DOMINIO PÚBLICO Y PROPIEDADES ESPECIALES								
RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL								
OTRAS MATERIAS								

(1) En este apartado se computarán exclusivamente los recibidos directamente.

(2) En este apartado se computarán los asuntos recibidos de otras Secciones.

(3) Los asuntos enviados a otros Órganos (Secciones –Juzgados) se computarán solo en esta columna y se considerarán como resueltos a efectos estadísticos restándose en la pendencia final.

(4) Los acumulados sólo se computarán en este apartado y no en el siguiente, pero se considerarán como resueltos para el cálculo de los pendientes.

(5) Los asuntos sentenciados pendientes de firmeza, al igual que los archivados o sobreesidos se considerarán terminados sin necesidad de esperar a la firmeza de la resolución respectiva.

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

TOTAL								
-------	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2 MOVIMIENTO DE RECURSOS ATENDIENDO A LA PROCEDENCIA DEL ACTO O RESOLUCIÓN IMPUGNADA	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Remitidos a otros Órganos	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
ADMINISTRACIÓN GRAL. DEL ESTADO							
ENTIDADES LOCALES (ART. 10)							
COMUNIDADES AUTÓNOMAS (ART. 10)							
RESTANTES.							
TOTAL							

1.3 MOVIMIENTO DE RECURSOS POR TIPOS DE PROCESOS	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otros Órganos	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)		Pendientes final trimestre
		Directa-mente (6)	Iniciados por transformación (7)				Directa-mente (8)	Resueltos por transformación (9)	
PROCEDIMIENTO ORDINARIO									
PROCEDIMIENTO ABREVIADO									
DERECHOS FUNDAMENTALES									
OTROS (10)									
TOTAL (11)									

(6) Se incluirán en este apartado los procedimientos ingresados directamente y los procesos desacumulados (art. 35) se computarán como de nuevo ingreso, contabilizándose el número de asuntos desacumulados menos uno, puesto que el proceso originario ya había sido dado de alta. No se incluirán los transformados que lo serán en el apartado siguiente

(7) En este apartado se reflejarán los procesos iniciados en cada una de las modalidades procesales procedentes de transformación de otros asuntos, sin que se reseñen en ninguna otra casilla.

(8) Se incluirán en este apartado todos los asuntos terminados, excluidos los de transformación, que se incluirán en el apartado siguiente

(9) En este apartado se reflejarán los asuntos transformados en otros procesos y no se contabilizaran en el anterior (resueltos en el trimestre).

(10) Sin incluir incidentes, medidas cautelares y cuestiones de ilegalidad planteada, que tienen su tratamiento específico.

(11) La suma total de ingresados y resueltos comprenderán el total de las dos columnas, que deberá ser coincidente con los ingresados y resueltos de los apartados 1 y 2

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

2 En 2ª Instancia

2.1 RECURSOS DE APELACIÓN	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otras Secciones (3)	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
		Directa- mente (1)	Procedente de otras Secciones (2)					
CONTRA SENTENCIAS								
CONTRA AUTOS								
TOTAL								

2.2 RECURSOS DE QUEJA	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otras Secciones (3)	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
		Directa- mente (1)	Procedente de otras Secciones (2)					

2.3 RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE REVISIÓN	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otras Secciones (3)	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
		Directamente (1)	Procedente de otras Secciones (2)					

2.4 RECURSOS DE CASACIÓN	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otras Secciones (3)	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
		Directa- mente (1)	Procedente de otras Secciones (2)					
UNIFICACIÓN DOCTRINA								
INTERÉS DE LEY								
TOTAL								

2.5 CUESTIONES DE COMPETENCIA	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre		Remitidos a otras Secciones (3)	Reabiertos trimestre	Acumulados trimestre (4)	Resueltos trimestre (5)	Pendientes final trimestre
		Directa- mente (1)	Procedente de otras Secciones (2)					

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

3 CUESTIONES DE ILEGALIDAD COMPETENCIA DE ESE ÓRGANO (12)

Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Acumulados trimestre	Resueltos trimestre	Pendientes final trimestre

4 PIEZAS DE MEDIDAS CAUTELARES	Pendientes trimestre anterior	Aperturadas en trimestre	Reabiertas trimestre (13)	Resueltas trimestre	Pendientes final trimestre
PREVIAS (14)					
RESTANTES					
TOTAL					

4.1 MEDIDAS CAUTELARES TRANSFORMADAS DURANTE EL TRIMESTRE	
--	--

5 MOVIMIENTO DE INCIDENTES	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Resueltos trimestre	Pendientes final trimestre
DEL ART. 110				
DEL ART. 241.1. LOPJ				
RESTANTES FASE DECLARATIVA (15)				
RESTANTES FASE EJECUCIÓN (16)				
TOTAL				

6 PROCEDIMIENTOS DECLARADOS DE TRÁMITE PREFERENTE (PROC. TESTIGO)	Existentes inicio trimestre	Declarados trimestre	Concluidos trimestre	Pendientes final trimestre

- (12) Con respecto a las cuestiones de ilegalidad planteadas que deba resolver ese órgano, además de computarse en el apartado 1 1, se facilitarán los datos ampliatorios que se indican.
- (13) Tendrán cabida en este apartado, entre otras, las devueltas por otros órganos.
- (14) En este apartado se contabilizarán las medidas solicitadas con carácter previo a la interposición del recurso (Arts. 135 y 136), y en el siguiente las restantes.
- (15) Sólo se contabilizarán los que se tramitan en pieza separada. Tampoco se incluirán las medidas cautelares, ni las cuestiones de ilegalidad planteadas por ese órgano, que tiene su tratamiento específico.
- (16) Los incidentes que se planteen después de dictada sentencia se computarán en este apartado. En todo caso, las Cuentas de Abogado y/o procurador y las impugnaciones de tasaciones de costas se computarán en este apartado

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

7 MOVIMIENTO DE ASUNTOS SUSPENDIDOS A LOS FINES PREVISTOS EN EL ART. 37.2 *

EXISTENTES AL INICIO DEL TRIMESTRE	SUSPENDIDOS EN EL TRIMESTRE	LEVANTADA LA SUSPENSIÓN		EXISTENTES AL FINALIZAR EL TRIMESTRE
		POR PASAR A EJECUCIÓN	POR OTRAS CAUSAS (17)	

* Los asuntos anotados como “suspendidos” deberán incluirse como pendientes en los apartados 1.1, 1.2 y 1.3 correspondientes a Movimiento de Recursos

7.1 NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS EN ESTADO DE “SUSPENSIÓN” AL TERMINAR EL TRIMESTRE (*)

(*) Se refiere a asuntos principales en fase declarativa (ni incidentes ni ejecuciones). Asimismo, se refiere a procedimientos en los que se haya acordado o la suspensión o el archivo provisional por resolución. Deberá indicarse el número total de asuntos que se encuentren en tal estado (y no únicamente los declarados en el trimestre). Además, tanto los asuntos suspendidos como los que se encuentren en archivo provisional deberán haber sido computados como pendientes (en trámite) al finalizar el trimestre en los cuadros correspondientes.

8 ASUNTOS PENDIENTES EXCLUSIVAMENTE DE SEÑALAR PARA VOTACIÓN Y FALLO (18)

MENOS DE 3 MESES	ENTRE 3 Y 6 MESES	DE MÁS DE 6 MESES Y MENOS DE 1 AÑO	DE MÁS DE 1 AÑO Y MENOS DE 2	DE MÁS DE 2 AÑOS	TOTAL

9 Escritos pendientes de proveer*	Trámite	Ejecución	TOTAL
HASTA 30 DIAS DE ANTIGÜEDAD			
MAS DE 30 DIAS DE ANTIGÜEDAD			
TOTAL			

* Deberán computarse aquellos escritos pendientes de proveer al final del trimestre o, de no haberse facilitado el dato en un primer momento y su recuperación resulte imposible, a la fecha en que este sea requerido.

10.1 SEÑALAMIENTOS ANTE EL TRIBUNAL	Celebrados en el trimestre	SUSPENDIDOS		NO CELEBRADOS (por conciliación, desistimiento, archivo u otras causas)	Señalados para el trimestre
		A INSTANCIA DE PARTE	OTRAS CAUSAS		

10.2 FECHA DEL ÚLTIMO SEÑALAMIENTO DE VISTA (el más alejado en el tiempo a futuro)

- (17) Se computarán en este apartado los asuntos que estaban suspendidos al amparo de lo dispuesto en el Art. 37.2 y se continúe el procedimiento o se desista.
- (18) El cómputo se efectuará desde la fecha en que los autos tomaron estado para efectuar el señalamiento.

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

11 EJECUCIONES (19)

11.1 MOVIMIENTO GENERAL	Pendientes trimestre anterior	Ingresadas trimestre	Reabiertas trimestre	Acumuladas trimestre	Resueltas trimestre	Pendientes final trimestre
PROVISIONALES						
DEFINITIVAS						
TOTAL						

12. TASACIONES DE COSTAS PRACTICADAS EN ESE ÓRGANO EN EL TRIMESTRE

13 EXHORTOS

PENDIENTES TRIMESTRE ANTERIOR	REGISTRADOS EN EL TRIMESTRE	RESUELTOS EN EL TRIMESTRE	PENDIENTES AL FINALIZAR EL TRIMESTRE

14 RECURSOS CONTRA RESOLUCIONES DE ESTE TRIBUNAL

14.1 RECURSOS DE CASACIÓN (20)	ELEVADOS	DEVUELTOS			
		CONFIRMANDO TOTALMENTE	REVOCANDO		ANULANDO
			Totalmente	Parcialmente	
UNIFICACION DE DOCTRINA					
INTERES DE LEY					
ORDINARIOS					
TOTAL					

14.2 RECURSOS DE REVISION CONTRA RESOLUCIONES DEL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	Pendientes trimestre anterior	Ingresados trimestre	Resueltos trimestre		Pendientes final trimestre
			Confirmando	Revocando	

15. ASUNTOS CUYO PLAZO PARA DICTAR SENTENCIA SE HAYA DIFERIDO EN VIRTUD DEL ARTÍCULO 67.2 L.R.J.C.A.(*).

(*) Deberá indicarse el número total de asuntos que se encuentren en tal estado (y no únicamente los declarados en el trimestre)

(19) Incluidas las derivadas del art. 37 en relación con el 111 y las del 110.1.

(20) En este apartado se computarán los procesos recurridos en casación contra resoluciones dictadas por ese órgano.

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

II).- RESOLUCIONES FINALES

1. RESUMEN GENERAL (21)

1 SENTENCIAS

1.1 CLASE DE RECURSO	ESTIMATORIAS (22)	DESESTIMATORIAS	TOTAL
EN PROCESOS ÚNICA INSTANCIA			
EN RECURSOS DE APELACIÓN			
EN RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE REVISIÓN			
EN RECURSOS DE CASACIÓN PARA UNIFICACIÓN DE DOCTRINA			
EN RECURSOS DE CASACIÓN EN INTERÉS DE LEY			
RESTANTES			
TOTAL			

1.2 SENTENCIAS EN RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD IMPUGNADA	ESTIMANDO	DESESTIMANDO	TOTAL
CONTRA ACTOS ADMINISTRATIVOS			
CONTRA DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL			
CONTRA LA INACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN			
CONTRA LA ACTUACIÓN MATERIAL CONSTITUTIVA DE VIA DE HECHO			
TOTAL			

1.3. SENTENCIAS PENDIENTES

Sentencias Pendientes (menos de 3 meses)	
Sentencias Pendientes (entre 3 y 6 meses)	
Sentencias Pendientes (más de 6 meses)	
TOTAL SENTENCIAS PENDIENTES	

2 AUTOS FINALES

2.1 EN PIEZAS DE MEDIDAS CAUTELARES

ACCEDIENDO (23)	DENEGANDO	TOTAL

2.2 OTROS AUTOS

INADMISIONES	CADUCIDADES	DESISTIMIENTOS	RESTANTES FINALES (no incluir incidentes)	TOTAL

(21) Comprenderá la suma de todas las resoluciones procesales finales dictadas en el trimestre por el Tribunal.

(22) Las estimatorias parciales sólo se computarán en este apartado y no en el siguiente (Desestimatorias).

(23) Cuando se acceda parcialmente se computarán en este apartado.

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

2.3 AUTOS DE INCIDENTES

RESOLVIENDO INCIDENTES DEL ART. 241.1 DE LA LOPJ	
RESOLVIENDO INCIDENTES DEL ART. 110 LRJCA	
RESTANTES	

2.4 AUTOS PENDIENTES (*)

Autos Pendientes (menos de 3 meses)	
Autos Pendientes (entre 3 y 6 meses)	
Autos Pendientes (más de 6 meses)	
TOTAL AUTOS FINALES PENDIENTES	

(*) Se computaran únicamente:

- los autos dictados sobre adopción de medidas cautelares (artículos 129 y siguientes LRJCA)
- los autos dictados sobre alegaciones previas (artículos 58 y 59 LRJCA)

3 DECRETOS (*)	En fase declarativa	En ejecución

(*) Se computarán únicamente aquellos que pongan fin al procedimiento o impidan su continuación. En ningún caso se liquidarán los decretos dictados en las tasaciones de costas practicadas.

3.1 DECRETOS FINALES PENDIENTES	
--	--

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

DESGLOSE POR MAGISTRADOS

A).- MAGISTRADOS TITULARES DEL ÓRGANO:

A1) Actuación ordinaria

A2) Actuando como auto refuerzo²⁴

1.- ____ D./D^a _____, (D.N.I. nº _____)

B).- MAGISTRADOS SUPLENTE:

B1) En funciones de sustitución del titular

B2) En funciones de refuerzo

1.- ____ D./D^a _____, (D.N.I. nº _____)

C).- TITULARES DE OTROS ÓRGANOS:

C1) En funciones de sustitución del titular

C2) En funciones de refuerzo

1.- ____ D./D^a _____, (D.N.I. nº _____)

D).- OTROS MAGISTRADOS :

D1) Por nulidad de sentencia

D2) Comisión de servicio con relevación de funciones (no refuerzo)

D3) Por otras circunstancias **

1.- ____ D./D^a _____ (D.N.I. nº: _____)

** Se indicará, en el cuadro de texto de Incidencias, el carácter de actuación

²⁴ A LA ENTRADA EN VIGOR DE LA MEDIDA DE AUTOREFUERZO, EL MAGISTRADO AFECTADO O EL PRESIDENTE DE LA SALA O SECCIÓN COMUNICARÁ AL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LA RELACIÓN DE ASUNTOS AFECTADOS POR LA MEDIDA, A FIN DE QUE SOBRE DICHA RELACIÓN EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PUEDA FACILITAR LOS DATOS SOLICITADOS EN EL DESGLOSE POR MAGISTRADO, CARÁCTER DE ACTUACIÓN

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de__

1 SENTENCIAS

1.1 CLASE DE RECURSO	TOTAL
EN PROCESOS ÚNICA INSTANCIA	
EN RECURSOS DE APELACIÓN	
EN RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE REVISIÓN	
EN RECURSOS DE CASACIÓN PARA UNIFICACIÓN DE DOCTRINA	
EN RECURSOS DE CASACIÓN EN INTERÉS DE LEY	
RESTANTES	
TOTAL	

1.2 SENTENCIAS EN RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD IMPUGNADA	ESTIMANDO	DESESTIMANDO	TOTAL
CONTRA ACTOS ADMINISTRATIVOS			
CONTRA DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL			
CONTRA LA INACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN			
CONTRA LA ACTUACIÓN MATERIAL CONSTITUTIVA DE VIA DE HECHO			
TOTAL			

1.3 SENTENCIAS PENDIENTES

Sentencias Pendientes (menos de 3 meses)	
Sentencias Pendientes (entre 3 y 6 meses)	
Sentencias Pendientes (más de 6 meses)	
TOTAL SENTENCIAS PENDIENTES	

2 AUTOS FINALES

2.1 EN PIEZAS DE MEDIDAS CAUTELARES

ACCEDIENDO (25)	DENEGANDO	TOTAL

(25) Cuando se acceda parcialmente se computarán exclusivamente en este apartado y no en el siguiente (Denegando).

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de____

2.2 OTROS AUTOS

INADMISIONES	CADUCIDADES	DESISTIMIENTOS	RESTANTES FINALES (no incluir incidentes)	TOTAL

2.3 AUTOS DE INCIDENTES

RESOLVIENDO INCIDENTES DEL ART. 241.1 DE LA LOPJ	
RESOLVIENDO INCIDENTES DEL ART. 110 LRJCA	
RESTANTES	

2.4 AUTOS PENDIENTES (*)

Autos Pendientes (menos de 3 meses)	
Autos Pendientes (entre 3 y 6 meses)	
Autos Pendientes (más de 6 meses)0	
TOTAL AUTOS FINALES PENDIENTES	

(*) Se computaran únicamente:

- los autos dictados sobre adopción de medidas cautelares (artículos 129 y siguientes LRJCA)
- los autos dictados sobre alegaciones previas (artículos 58 y 59 LRJCA)

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

III).- PLANTILLA Y PERSONAL

1 PLANTILLA ORGANICA (26)

CARGO	Nº de plazas orgánicas del Juzgado
Magistrados	
Letrados	
Cuerpo Gestión Procesal	
Cuerpo Tramitación Procesal	
Cuerpo Auxilio Judicial	

2 VACANTES EXISTENTES EN EL TRIMESTRE (27)

CARGO	Número de plazas sin cubrir al final del trimestre	Número de plazas cubiertas por NO TITULARES al final del trimestre	Número total de días en el trimestre actual en los que estuvo cubierta la/s plaza/s por interino/s ⁽²⁸⁾ ⁽²⁹⁾ o similares*	Número total de días en el trimestre actual en los que estuvo sin cubrir la/s plaza/s por interino/s (2) (4) o similares*
Magistrado o Juez				
Letrado				
Cuerpo Gestión Procesal				
Cuerpo Tramitación Procesal.				
Cuerpo Auxilio Judicial				

(26) Se reseñará el número de plazas que orgánicamente tiene atribuidas el órgano judicial, con independencia de estar cubierta por titular, interino o vacante, no se consignará como plantilla orgánica, los refuerzos que pueda tener atribuidos el órgano judicial.

(27) Se reseñará el número al final del trimestre, independientemente de las vacantes que haya habido a lo largo del mismo. Tendrá consideración de vacante, la plaza que no se encuentra cubierta por funcionario titular.

No tiene consideración de vacante cuando el funcionario se encuentre en situación de comisión de servicio, enfermedad, licencia sindical, licencia por estudios, etc.

(28) Se reseñará la suma de días en que cualquiera de las plazas de la categoría correspondiente estuvo vacante y cubierta/sin cubrir por interino a lo largo del trimestre, independientemente de que la plaza este o no vacante al final del trimestre.

(29) El cómputo comprenderá los días del trimestre objeto de la estadística (entendiéndose como trimestre natural 90 días.)

Ejemplo1:

El órgano tiene 3 oficiales en la plantilla orgánica.

Una plaza ha estado cubierta durante todo el periodo por el titular.

Una segunda plaza ha estado cubierta por el titular hasta 15 días antes del final del periodo, quedando en ese momento vacante y no cubriéndose por interino. Estuvo, por lo tanto 15 días vacante y sin cubrir por interino.

La tercera plaza estuvo vacante y cubierta por interino durante el primer mes. Durante el segundo mes estuvo vacante sin cubrir por interino, y finalmente estuvo cubierta por un titular durante el tercer mes.

Se reseñará: 1 en vacantes al final del periodo.

45, en días vacantes sin cubrir por interino (15 del primer caso más 30 del segundo).

30 en días vacantes cubiertos por interino, correspondientes al tercer caso.

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

3 NÚMERO DE POSESIONES Y CESES HABIDOS EN EL TRIMESTRE

CARGO	POSESIONES (30)		CESES (5)	
	Titulares	Otros	Titulares	Otros
Magistrados y Jueces				
Letrados				
Cuerpo Gestión Procesal				
Cuerpo Tramitación Procesal				
Cuerpo Auxilio Judicial				

4 SERVICIOS EXCEPCIONALES PRESTADOS POR EL RESTO DEL PERSONAL NO TITULAR DEL ÓRGANO O POR TITULARES QUE AL PROPIO TIEMPO HAYAN ACTUADO COMO REFUERZO O APOYO (31)

CARGO	Número total de personal titular / no titular	Número total de días de actuación en el trimestre actual (32)
Letrados		
Cuerpo Gestión Procesal		
Cuerpo Tramitación Procesal		
Cuerpo Auxilio Judicial		

5 PERMISOS Y LICENCIAS DISFRUTADOS POR JUECES O MAGISTRADOS DURANTE EL TRIMESTRE (8)

D.N.I.	NOMBRE Y APELLIDOS	TIPO PERMISO O LICENCIA(9)	Nº total de días disfrutados como permiso o licencia en el trimestre

(30) Indicación numérica de todas las posesiones y ceses habidos en el trimestre.

(31) Se relacionará todo el personal no titular del órgano que por cualquier concepto haya prestado servicio durante el trimestre. También se incluirán en este apartado a los funcionarios de plantilla, cuando a la vez hayan actuado como refuerzo o apoyo (prolongación de jornada).

(32) El número total que se debe consignar es el resultado de la suma de los días de cada una de las plazas de la misma categoría

(8) Si un Magistrado o Juez ha disfrutado de permisos o licencias por más de un motivo se cumplimentará una línea para cada una. No se reflejarán los que tengan una duración inferior a diez días, ni las vacaciones de verano.

(9) El tipo de permiso o licencia se cumplimentará de acuerdo a los siguientes códigos:

CH	Excedencia cuidado de hijos	MA	Licencia en caso de parto o adopción
EN	Enfermedad	MT	Matrimonio
ES	Estudios	RS	Representación sindical
JE	Junta Electoral	TD	Traslado domicilio
LS	Licencia sin sueldo	OT	Otras causas
LV	Licencia sustitutiva vacaciones de verano		

SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA de ____

6 PERMISOS Y LICENCIAS DISFRUTADOS POR EL RESTO DEL PERSONAL DURANTE EL TRIMESTRE

CARGO	Número total de personal que han disfrutado licencia	Numero total de días en el trimestre actual (6) (10)
Letrados		
Cuerpo Gestión Procesal		
Cuerpo Tramitación Procesal		
Cuerpo Auxilio Judicial		

7. DATOS DEL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA QUE CUMPLIMENTA LA ESTADÍSTICA

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Carácter actuación(11)

Dirección de correo electrónico a la que enviar al órgano comunicaciones relacionadas con la Estadística Judicial	
---	--

(10) No se reflejaran los de duración inferior a 10 días ni las vacaciones de verano

(11) El carácter de actuación se cumplimentará de acuerdo con los siguientes códigos:

TI Titular
SU Sustituto

SO Titular de otro órgano actuando por sustitución
OT Otros