



Resolución del Secretario General de la Administración de Justicia por la que se determina la productividad del Cuerpo de Secretarios Judiciales

El apartado decimosegundo de la Resolución de 27 de diciembre de 2010, del Director General de Modernización de la Administración de Justicia, por la que se determina la productividad del Cuerpo de Secretarios Judiciales establece que “la presente resolución y sus anexos podrán ser revisados y actualizados con carácter anual por el Ministerio de Justicia previa negociación con las organizaciones sindicales más representativas, oído el Consejo del Secretariado y previa audiencia de las Asociaciones de Secretarios Judiciales”.

Durante los pasados años no se produjo la mencionada revisión, por lo que resulta de especial interés actualizar la Resolución a la vista de la experiencia acumulada durante su periodo de aplicación.

En particular, se han ampliado los grupos profesionales comprendidos en aquélla, ya que, pese a la intención de responder a las características particulares de cada tipo de plaza, la anterior Resolución no siempre descendía al nivel de detalle deseable, especialmente en los órganos colegiados y en las unidades y servicios de la oficina judicial.

De igual manera, se establecen definiciones más precisas de algunos de los indicadores que han revelado una gran divergencia en la práctica respecto a su cumplimentación, para asegurar así la homogeneidad de los datos aportados y la futura equivalencia con datos suministrados automáticamente por las aplicaciones informáticas.

Habiéndose dado cumplimiento a las formalidades establecidas para la modificación de la Resolución, se acuerda:

Primero- Grupos profesionales.

Los grupos profesionales de los puestos genéricos y específicos del Cuerpo de Secretarios Judiciales a efectos de devengo de productividad son los definidos en el anexo I de esta Resolución.

Los órganos especializados en una materia determinada que no conozcan exclusivamente de ese tipo de asuntos se entienden incluidos en el grupo profesional no especializado.

Segundo- Indicadores de actividad.

La actividad de cada grupo profesional se calculará conforme a los indicadores asociados para ellos en el Anexo I. Estos indicadores pueden ser de tres tipos:

A) De rendimiento- Estos indicadores valoran las actividades principales de los secretarios judiciales de cada grupo profesional, y en ningún caso supondrán menos del 50 % del total de la cantidad atribuida a cada grupo por productividad.

B) Estructurales- Los indicadores estructurales contemplan datos objetivos del órgano judicial que no dependen exclusivamente de la actividad del secretario judicial pero informan acerca de la carga de trabajo y tasa de resolución que afectan a su labor, y en ningún caso supondrán menos del 25 % de la cantidad asignada a cada grupo.

C) Estratégicos- Estos indicadores se refieren a actividades propias de los secretarios judiciales que, sin ser las principales del órgano en el que se presta servicio, deben reconocerse por implicar un gravamen añadido a las funciones habituales. En ningún caso excederán del 25 % de la cuantía asignada a cada grupo profesional.

Para el cómputo de los indicadores deberán ser tenidas en cuenta las precisiones comprendidas en el Anexo II.

Tercero- Comunicación de indicadores

Semestralmente, por el Secretario General de la Administración de Justicia se acordará la apertura del plazo para que los secretarios judiciales que hayan prestado servicios en puestos genéricos y específicos durante el semestre natural anterior puedan presentar sus indicadores de productividad a través de la aplicación disponible en el Portal de la Administración de Justicia, en tanto no se habiliten los medios para su obtención directa de las aplicaciones de gestión procesal.

Los Secretarios de Gobierno podrán remitir en igual plazo a la Secretaría General de la Administración de Justicia propuestas motivadas sobre los secretarios judiciales que consideren acreedores de una productividad adicional por motivos extraordinarios.

Si durante el semestre se ha prestado servicios en diferentes órganos de manera sucesiva, se presentará una liquidación por cada órgano.

Si la prestación de servicios en varios órganos ha sido simultánea, sólo se declarará por el órgano cuya titularidad se ostenta, sin perjuicio de que se indiquen separadamente los indicadores de rendimiento y estratégicos de los otros órganos cuando sean coincidentes con los de aquél y se trate de indicadores de actividad personal y no de la actividad general del órgano.

De igual manera se procederá cuando los secretarios judiciales asuman, además de las funciones propias de su órgano, las correspondientes a servicios judiciales que no tengan puesto de secretario judicial creado en la correspondiente plantilla.

Cuarto- Asignación de cuantías por grupo profesional.

La Secretaría General de la Administración de Justicia podrá destinar hasta un 5% del total de la cuantía disponible cada semestre para el pago de la productividad de los puestos genéricos y específicos a la retribución efectiva de las actividades extraordinarias realizadas por aquellos, previa propuesta por los Secretarios de Gobierno.

La cuantía no aplicada a este pago se dividirá entre los diferentes grupos profesionales proporcionalmente al número de secretarios judiciales que hayan presentado su liquidación en el mismo.

Las liquidaciones por periodos inferiores al semestre natural se computarán como fracciones, en proporción a su extensión.

Quinto- Asignación de cuantías por liquidación individual

La cuantía asignada a cada grupo profesional se dividirá conforme a los porcentajes previstos para cada indicador en el Anexo I.

La cuantía resultante por cada indicador y grupo profesional se repartirá proporcionalmente al número de actuaciones declaradas.

Sexto- Productividad de los puestos de libre designación

De la cuantía disponible cada semestre para el pago de la productividad de los puestos de libre designación, se establecerá el pago de una cantidad a tanto alzado para la retribución de la productividad de los **Directores de Servicios Comunes**.

La productividad de los **Secretarios Coordinadores** se calculará conforme a los siguientes criterios:

- El 50 % de la cuantía disponible se dividirá por igual entre todos ellos, o en la parte proporcional si el desempeño del puesto no se extendió a todo el semestre.
- El 15 % se distribuirá proporcionalmente a los resultados de productividad de los Secretarios Judiciales que de ellos dependan conforme al apartado quinto. A estos efectos, se procederá a la ordenación de todos los perceptores por orden de la cuantía percibida, asignando un multiplicador de: 5'5, 2'5, 1'5 y 0'5 puntos por cada secretario dependiente comprendido en cada tramo de 25 %.
- El 10 % se distribuirá proporcionalmente al número de secretarios judiciales dependientes.
- El 10 % se distribuirá proporcionalmente al número de visitas de Inspección propias realizadas durante el semestre, valorándose a estos efectos las inspecciones virtuales como 0'50.

- El 5% se distribuirá proporcionalmente al número de visitas de Inspección realizadas junto al Presidente de la Audiencia Provincial o TSJ.
- El Secretario General de la Administración de Justicia podrá distribuir motivadamente el 10 % restante para reconocer la especial dedicación o los proyectos de interés en que se hayan implicado los Secretarios Coordinadores, a propuesta de los respectivos Secretarios de Gobierno.

La productividad de los **Secretarios de Gobierno** se calculará conforme a los siguientes criterios:

- El 50 % de la cuantía disponible se dividirá por igual entre todos ellos, o en la parte proporcional si el desempeño del puesto no se extendió a todo el semestre.
- El 15 % se distribuirá proporcionalmente a los resultados de productividad de los Secretarios Judiciales que de ellos dependan conforme al apartado quinto. A estos efectos, se procederá a la ordenación de todos los perceptores por orden de la cuantía percibida, asignando un multiplicador de: 5'5, 2'5, 1'5 y 0'5 puntos por cada secretario dependiente comprendido en cada tramo de 25 %.

Los Secretarios de Gobierno que no cuenten con Secretarios Coordinadores se intercalarán en este listado conforme a la productividad devengada por el resto de secretarios judiciales que de ellos dependan.

- El 10 % se distribuirá proporcionalmente al número de secretarios judiciales dependientes.
- El 10 % se distribuirá proporcionalmente al número de visitas de Inspección propias realizadas durante el semestre, valorándose a estos efectos las inspecciones virtuales como 0'50.
- El 5% se distribuirá proporcionalmente al número de visitas de Inspección realizadas junto al Presidente de la Audiencia Provincial o TSJ.
- El Secretario General de la Administración de Justicia podrá distribuir motivadamente el 10 % restante para reconocer la especial dedicación o los proyectos de interés en que se hayan implicado los Secretarios de Gobierno, que podrán elevar informe motivado de estas circunstancias en la comunicación prevista en el apartado tercero.

Séptimo- Control de las autoliquidaciones presentadas.

Las asignaciones efectuadas podrán ser objeto de revisión desde la Secretaría General de la Administración de Justicia, que solicitará, a través de las Secretarías de Gobierno, justificación de los datos aportados por los secretarios judiciales.

Esta justificación se realizará siempre por remisión a datos obtenidos de los boletines estadísticos, aplicaciones informáticas o libros registro de llevanza en la unidad judicial que puedan ser objeto de contraste.

Octavo- Entrada en vigor

La presente resolución será de aplicación a las autoliquidaciones correspondientes al segundo semestre del año 2014 y sucesivas.

Noveno- Disposición derogatoria

Queda sin efecto la Resolución de 27 de diciembre de 2010, del Director General de Modernización de la Administración de Justicia, por la que se determina la productividad del Cuerpo de Secretarios Judiciales.

Madrid, 1 de julio de 2014

EL SECRETARIO GENERAL
DE LA ADMINISTRACION DE JUSTICIA,



Joaquín Silguero Estagnan

