



Usuario Administrador ACCEDA Guía Rápida



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE JUSTICIA

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSFORMACIÓN
DIGITAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL



AGENDA
2030

Ficha del Documento

AUTOR	Centro de competencias Digitales
ÁREA	Centro de Atención a Usuarios y Sedes
PROYECTO	ACCEDA Justicia
LUGAR DE REALIZACIÓN	SGPTD
NOMBRE DEL DOCUMENTO	Guía Rápida usuario Administrador ACCEDA

Control de Versiones del Documento

VERSIÓN	AUTOR	FECHA	DESCRIPCIÓN
0.2	Centro de competencias Digitales	10/12/2020	En esta guía vamos a conocer cómo gestionar peticiones de copias de expedientes que nos llegan a través de ACCEDA Justicia.
0.3	Centro de competencias Digitales	01/03/2020	En esta versión se incluyen novedades referentes a Opciones de búsquedas de solicitudes de copia de expedientes.

ÍNDICE

1	CÓMO ACCEDER A ACCEDA-JUSTICIA.....	1
2	CÓMO TRAMITAR UNA SOLICITUD DE COPIA DE EXPEDIENTE JUDICIAL ELECTRÓNICO.....	1
3	VISUALIZACIÓN Y DESCARGA DEL EXPEDIENTE EN HORUS	5
4	CÓMO RECHAZAR UNA SOLICITUD	10

1 CÓMO ACCEDER A ACCEDA-JUSTICIA

Para acceder a **ACCEDA-Justicia** introducimos nuestro usuario y contraseña. A continuación, pulsamos en Entrar:

Ministerio de Justicia
Acceda - Justicia v 1.0

2 CÓMO TRAMITAR UNA SOLICITUD DE COPIA DE EXPEDIENTE JUDICIAL ELECTRÓNICO

Para gestionar una solicitud de copia de expediente judicial electrónico podemos hacerlo de dos opciones, una de ellas es hacerlo Accediendo a través de la **“Bandeja de Entrada”** ó a través de la opción **“Búsqueda Avanzada”**.

Para acceder a través de la bandeja de entrada, pulsamos sobre la pestaña **“Bandeja de entrada”** en la que aparece un listado con todas las solicitudes que han realizado al órgano judicial en el que estamos adscritos y, a continuación, seleccionamos la solicitud correspondiente para ver los datos del expediente judicial requerido.

Ministerio de Justicia
Acceda - Justicia v 1.0

ana.ruiz / Básico Salir

Bandeja de entrada Procedimientos Contenido Ayuda

Buscar

Expedientes
Todos los expedientes

Nuevo

Procedimiento: -- Seleccionar Proce -- Ambito: -- Selecciona Ambito -- Estado: -- Selecciona Estad --

Filtrar Limpiar

Expedientes ocultos

N°	Fecha	Solicitante	N° de identificación	Ambito	Estado	Dias en estado	Resolución	Silencio
009-000129	09-12-2020	ANA RUIZ SANDOVAL	48545093M	Cuenca	1 dias			
009-000128	09-12-2020	ANTONIO QUINTERO SANTOS	47459862Y	Cuenca	1 dias			
009-000127	04-12-2020	YOLANDA ESCOBAR SAN SEGUNDO	55555	Cuenca	3 dias			
009-000126	04-12-2020	OSCAR PALOMO DIAZ	03925890C	Cuenca	3 dias			

Todos 12
Pendientes 14
En trámite 28
Con requerimientos respondidos
Con requerimientos pendientes
Por firmar

preacceda.justicia.es/admin/expediente/index/ide/129

Sede electrónica
Ministerio de Justicia

ana.ruiz / Básico Salir

Bandera de entrada Procedimientos Contenido Ayuda

Buscar

Expediente 009-000129
Solicitud de copia de expediente judicial electrónico
Cuenca / 09/12/2020 06:12:15
ANA.RUIZ SANDOVAL (Tel. 913902623)
48545003M ana.ruizsandoval@empresas.justicia.es

Volver Ocultar Descarga Firma (Xades) ZIP

Ámbito: Cuenca Tipo de Resolución: pendiente Estado: Revisar Aceptada Rechazada Caducada Siguiente

Solicitud
Documentos Notas Historial

Solicitud Justificante de registro Reclamado

Rol del solicitante * Abogado/a
Número de colegiado * 123456
Selección Comunidad Autónoma y Provincia Cuenca (Cuenca)

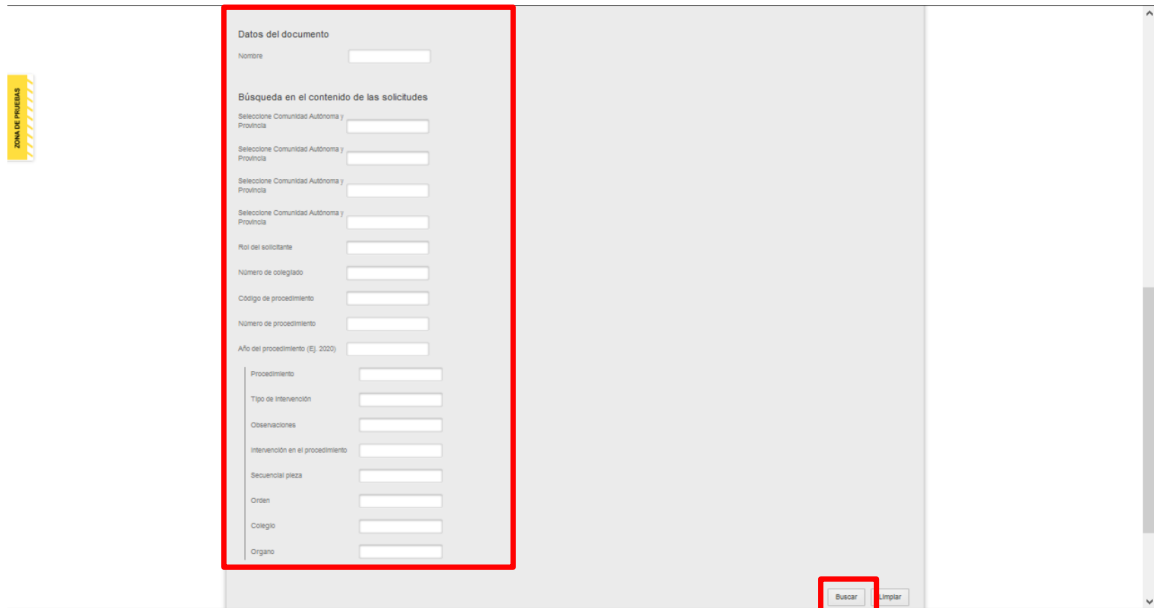
Orden Penal
Código de procedimiento * DPA
Número de procedimiento * 12
Año del procedimiento (Ej. 2020) * 2020
Procedimiento DPA 0000012/2020
Intervención en el procedimiento * Demandante
Observaciones
solicito copia del mapa del asunto

Ministerio de Justicia
Acceda - Justicia v.1.0

DSIC
DIVISIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

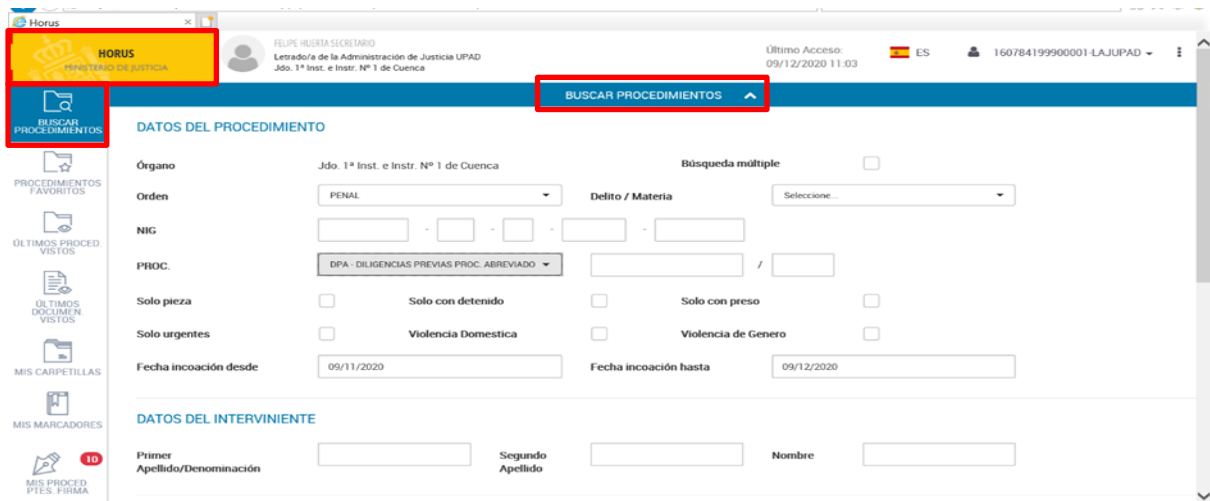
Si la consulta la queremos hacer realizando una búsqueda previa, clicamos sobre la opción “**Búsqueda avanzada**” e introducimos los datos de la consulta que deseamos realizar, por ejemplo, podemos hacer una consulta por número de terminación de procedimiento o por datos del solicitante, rellenando los datos del profesional que nos ha hecho la petición.

Al seleccionar ese **Procedimiento** se habilitan campos de búsqueda específicos del trámite sobre el que estamos realizando la búsqueda como son el **Estado** de la solicitud, debemos tener en cuenta que la solicitud puede estar **Aceptada**, **Rechazada**, **Caducada** o para **Revisar**, lo mismo sucede con el campo **Resolución**. También podemos introducir un rango de fechas de la solicitud, podemos **Seleccionar la Comunidad Autónoma y Provincia**, el **Ámbito**, el **Código de procedimiento**, el **Tipo de intervención**, el **Órgano**... Por último, cuando hemos rellenado todos los campos necesarios para la búsqueda pulsamos en **Buscar**:



3 VISUALIZACIÓN Y DESCARGA DEL EXPEDIENTE EN HORUS

Una vez gestionadas las solicitudes de copia, accedemos al visor documental **HORUS** y buscamos el procedimiento que tengamos que descargar



Después de cumplimentar los campos y pulsar sobre Buscar, se genera una lista de resultados. Seleccionamos el procedimiento que estemos buscando y una vez abierto el expediente judicial pulsamos sobre el icono de descarga:

Horos

https://formacion.justicia.es/visor-webapp/plantillaMatriz/pendientesFirma-flow?execution=e4s2

FELIPE HUERTA SECRETARIO
Auxilio Judicial
Jdo. de Instrucción Nº 1 de Burgos

Último Acceso: 09/12/2020 11:03

ES 090594300220001-AUXJUD

PROC. DUD 0000011/2020 NIG 09059 43 2 2020 0000014

Proc. Completo

Intervinientes, 3 Profesionales 1 y Reps. Legales 0

Objetos 0 Mapa del Asunto

001 PARTE PASIVA: DENUNCIADO - VERDE AZUL, ROJO (INDOCUMENTADO). ESTADO: CONDENADO. F. ESTADO: 22/05/20
PROCURADOR: AAA BBB, BBB. Colegio: BURGOS. Núm. Colegiado: 228

002 PARTE ACTORA: DENUNCIANTE - PACO PACO, PACO (NIF - 27308404K).

003 PARTE ACTORA: MINISTERIO FISCAL - FISCALIA PROVINCIAL DE BURGOS APE2-1, NOM-1 (MINISTERIO FISCAL - 1).



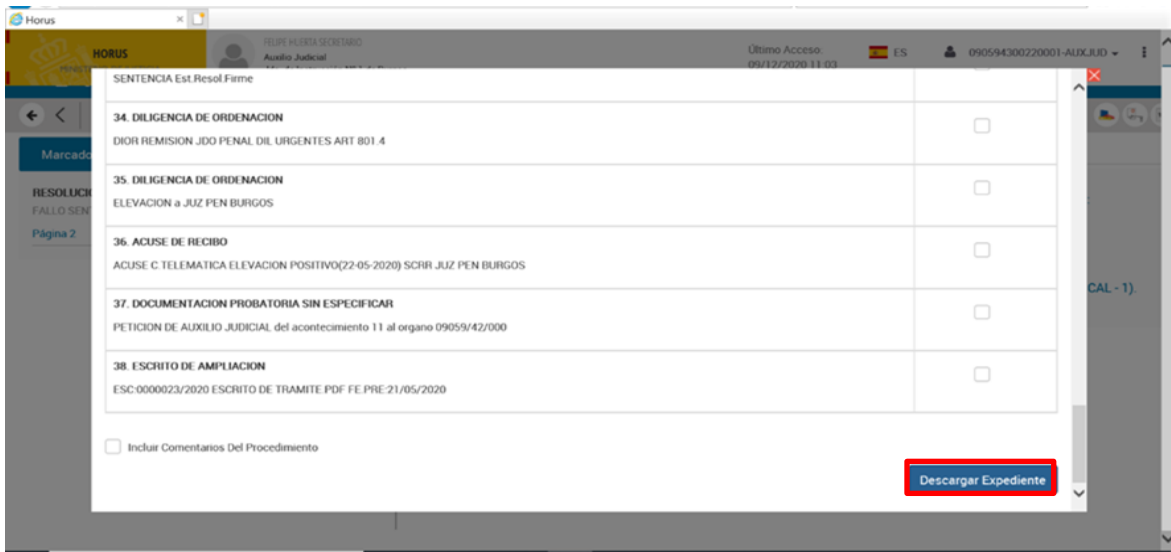
Debemos comprobar que la consulta es legítima, para ello entraremos en la sección **Intervinientes** y verificaremos que el/la solicitante está registrado/a como interviniente y que sus datos coinciden con los campos **Nombre y apellidos**, **Número de colegiado/a** e **Intervención** de la solicitud. Esta comprobación también podemos hacerla en Minerva.

Horos

Descarga Simple Descargar Mapa de Asunto

DESCARGA SIMPLE

SELECCIONAR	PROCEDIMIENTO	INCLUIR MARCADORES	ESPECIFICAR DOCUMENTOS A DESCARGAR
<input checked="" type="checkbox"/>	JUZ INSTR 001 (PENAL) BURGOS DUD 0000011/2020 NIG: 09059 43 2 2020/0000014 F. Inc. 20/05/20 Fase: 50 - ACTIVIDADES DE EJECUCION F. Fase: 22/05/20 Estado: TERMINADO - DICTADA SENTENCIA O RESOLUCION FINAL F. Estado: 22/05/20 Observ.: RESOLUCION FINAL F. Estado: 22/05/20 Observ.:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Seleccionar Todos
1. ATESTADO RESTO DE SUPUESTOS ESC:0000019/2020 1 ATESTADO PDF FE PRE:20/5/2020			<input type="checkbox"/>
2. CARATULA ESC:0000019/2020 2 CARÁTULA SERVICIO COMÚN REGISTRO Y REPARTO FE PRE:20/5/2020			<input type="checkbox"/>
3. DILIGENCIA SIN ESPECIFICAR DILIGENCIA DE RECEPCION DILIGENCIAS URGENTES			<input type="checkbox"/>



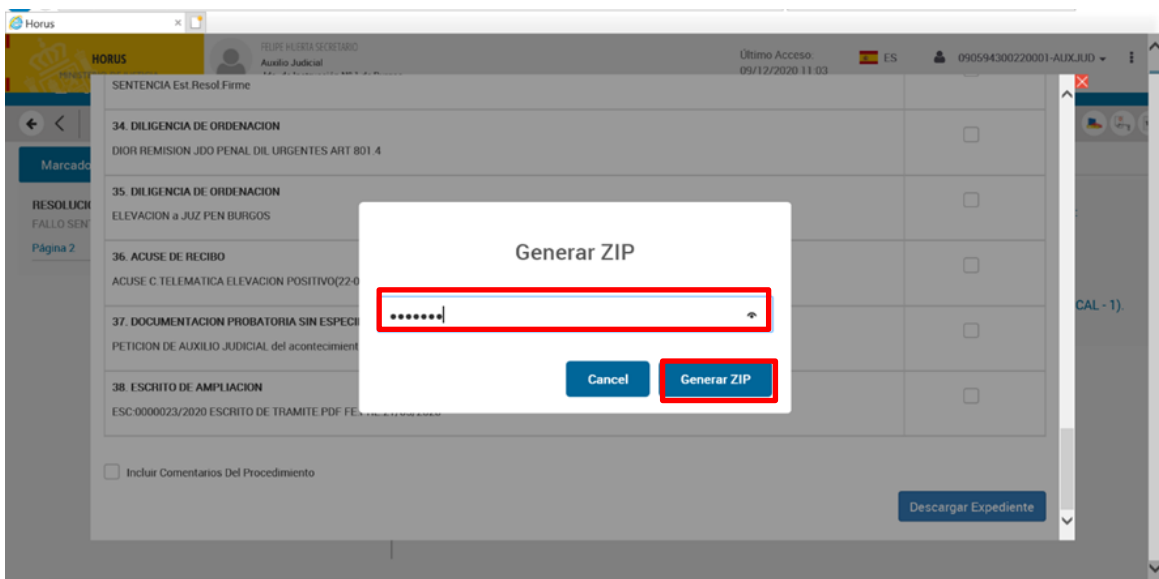
SENTENCIA Est. Resol. Fírmame

34. DILIGENCIA DE ORDENACION	
DIOR REMISION JDO PENAL DIL URGENTES ART 801.4	<input type="checkbox"/>
35. DILIGENCIA DE ORDENACION	
ELEVACION a JUZ PEN BURGOS	<input type="checkbox"/>
36. ACUSE DE RECIBO	
ACUSE C TELEMATICA ELEVACION POSITIVO(22-05-2020) SCRRI JUZ PEN BURGOS	<input type="checkbox"/>
37. DOCUMENTACION PROBATORIA SIN ESPECIFICAR	
PETICION DE AUXILIO JUDICIAL del acontecimiento 11 al organo 09059/42/000	<input type="checkbox"/>
38. ESCRITO DE AMPLIACION	
ESC:0000023/2020 ESCRITO DE TRAMITE PDF FE PRE: 21/05/2020	<input type="checkbox"/>

☐ Incluir Comentarios Del Procedimiento

Descargar Expediente

1. Para descargar el documento necesitamos generar el ZIP y, a su vez, para ello debemos indicar antes una contraseña:



SENTENCIA Est. Resol. Fírmame

34. DILIGENCIA DE ORDENACION	
DIOR REMISION JDO PENAL DIL URGENTES ART 801.4	<input type="checkbox"/>
35. DILIGENCIA DE ORDENACION	
ELEVACION a JUZ PEN BURGOS	<input type="checkbox"/>
36. ACUSE DE RECIBO	
ACUSE C TELEMATICA ELEVACION POSITIVO(22-05-2020) SCRRI JUZ PEN BURGOS	<input type="checkbox"/>
37. DOCUMENTACION PROBATORIA SIN ESPECIFICAR	
PETICION DE AUXILIO JUDICIAL del acontecimiento 11 al organo 09059/42/000	<input type="checkbox"/>
38. ESCRITO DE AMPLIACION	
ESC:0000023/2020 ESCRITO DE TRAMITE PDF FE PRE: 21/05/2020	<input type="checkbox"/>

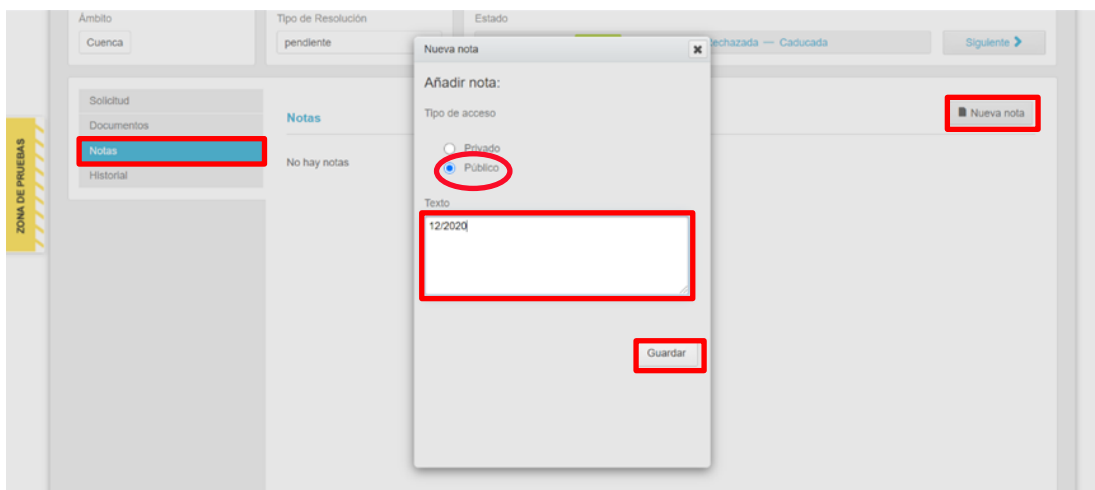
☐ Incluir Comentarios Del Procedimiento

Generar ZIP

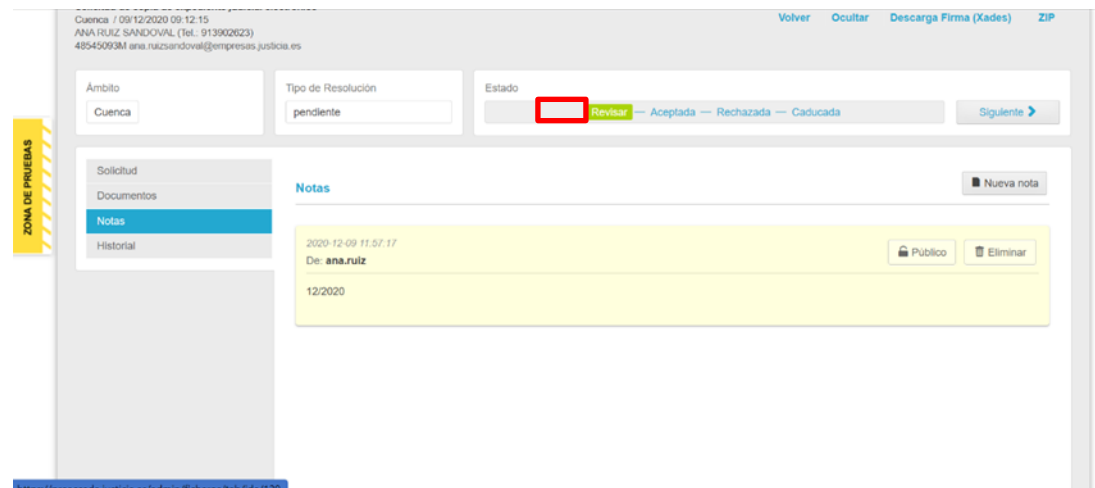
Cancel **Generar ZIP**

Descargar Expediente

2. Ahora, regresamos a **ACCEDA-Justicia** para generar una nota dirigida al profesional, en la que le indicamos la contraseña para descomprimir el ZIP; para que pueda visualizar dicha nota debemos seleccionar la opción **Público**.



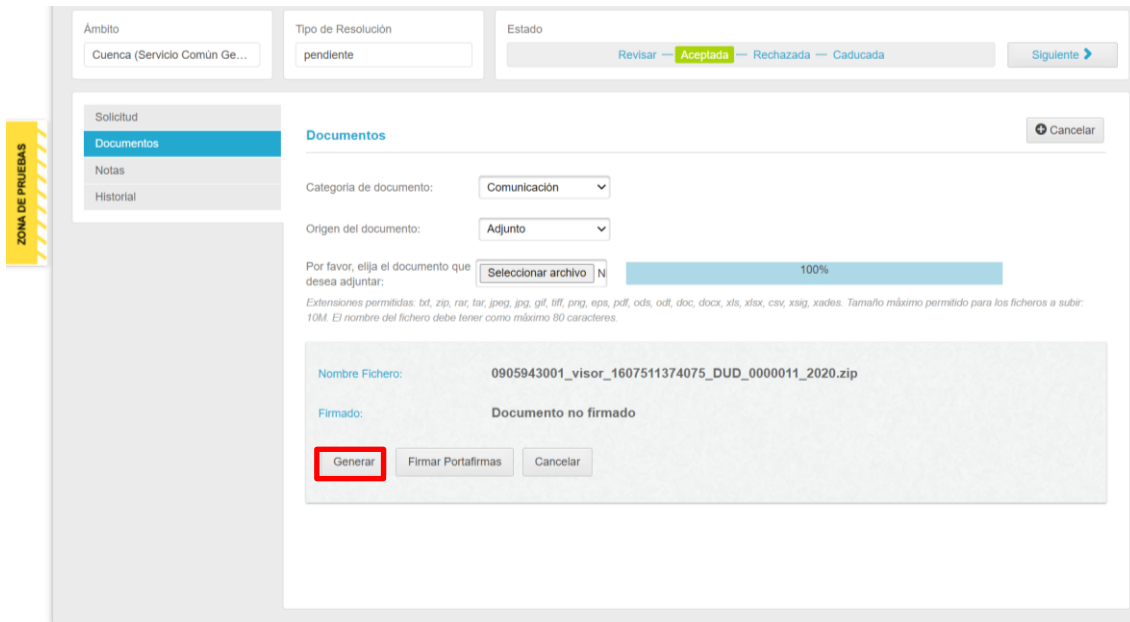
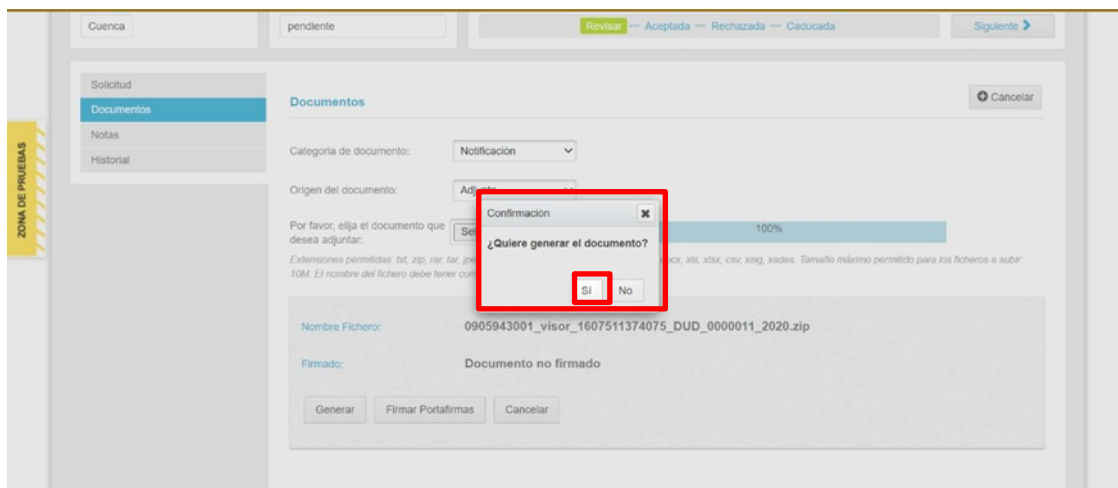
3. Vemos en qué estado se encuentra la Solicitud (aparece la palabra sombreada en verde, en este caso en **Revisar**):



4. Es el momento de que adjuntemos el ZIP, para ello clicamos en el menú lateral izquierdo-**Documentos-Nuevo Documento**



5. Seleccionamos la **categoría de Documento** (comunicación), **Origen** (Adjunto) y elegimos el **archivo ZIP**, que previamente hemos descargado desde Horus. Una vez cumplimentados todos los datos y seleccionado el archivo adjunto, pulsamos en el botón **Generar**.

6. Nos aparece una pantalla de confirmación de datos, pulsamos sobre el botón **Guardar**.

ZONA DE PRUEBAS

Definición CSV: preacceda.justicia.es dice
Seleccionar des: El fichero se ha guardado correctamente

☒ ANA RUZ

[Aceptar](#)

⚠ Al adjuntar un fichero con carácter de notificación se creará una única notificación la cual podrá comparecer cualquiera de los destinatarios.
En el caso de que se desee que comparezcan de forma independiente, el procedimiento a seguir sería enviar varios requerimientos/notificar varios documentos de forma independiente.

[Añadir Metadato](#)
[Guardar](#)

7. Ahora ya podemos cambiar el estado de la Solicitud a **Aceptada** para que el profesional solicitante reciba el correspondiente email indicando que ya tiene disponible la copia del expediente en ACCEDA.

Sede electrónica
Ministerio de Justicia

ana.ruz / Básico Salir

Bandeja de entrada Procedimientos Contenido Ayuda

i El expediente ha cambiado al estado: Aceptada

Buscar

Expediente: 009-000129
Solicitud de copia de expediente judicial electrónico
Cuenca (Servicio Común General) / 09/12/2020
09:12:15
ANA RUZ SANDOVAL (Tel.: 913902623)
48545093M ana.ruzsandoval@empresas.justicia.es

Volver Ocultar Descarga Firma (Xades) ZIP

Ámbito: Cuenca (Servicio Común Ge... Tipo de Resolución: pendiente Estado: Revisar **Aceptada** Rechazada Caducada [Sigiente](#)

Solicitud Documentos

Esperando a preacceda.justicia.es...

4 CÓMO RECHAZAR UNA SOLICITUD

Si entendemos que la solicitud de copia de expediente judicial electrónico no es legítima, debemos rechazarla y compartir el motivo del rechazo con el/la solicitante. Para ello seguiremos los siguientes pasos:

1. En la pestaña **Notas**, pulsamos sobre **Nueva nota**:

Expediente 009-000125
Solicitud de copia de expediente judicial electrónico
Cuenca / 03/12/2020 13:12:32
OSCAR PALOMO DIAZ (Tel.: 913902603)
03925890C oscar.palomo@mju.es

Ámbito: Cuenca
Tipo de Resolución: pendiente
Estado: Revisar — Aceptada — Rechazada — Caducada

Solicitud
Documentos
Notas
Historial

Nueva nota

No hay notas

2. Seleccionamos como tipo de acceso **Público**, y en el cuadro de texto escribimos el motivo del rechazo. A continuación pulsamos sobre **Guardar**:

Sede electrónica
Ministerio de Justicia

Bandeja de entrada Procedimientos Informes Contenido Ayuda

Buscar

Expediente 009-000123
Solicitud de copia de expediente judicial electrónico
Cuenca / 03/12/2020 12:12:28
OSCAR PALOMO DIAZ (Tel.: 913902603)
03925890C oscar.palomo@mju.es

Ámbito: Cuenca
Tipo de Resolución: pendiente

Solicitud
Documentos
Notas
Historial

Nueva nota

Añadir nota:

Tipo de acceso
☐ Privado
☒ **Público**

Texto
Se rechaza su solicitud porque usted no es interviniente en este procedimiento

Guardar

3. Una vez hemos guardado la nota, esta se visualizará como se muestra a continuación:

Cuenca / 09/12/2020 09:12:15
ANA RUIZ SANDOVAL (Tel.: 913902623)
48545093M ana.ruizsandoval@empresas.justicia.es

Volver Ocultar Descarga Firma (Xades) ZIP

Ámbito: Cuenca
Tipo de Resolución: pendiente
Estado: [Revisar](#) — [Aceptada](#) — [Rechazada](#) — [Caducada](#) [Siguiente](#) ➔

ZONA DE PRUEBAS

Solicitud
Documentos
Notas
Historial

Notas [Nueva nota](#)

2020-12-09 11:57:17
De: **ana.ruiz** [Público](#) [Eliminar](#)

12/2020

<https://preacceda.justicia.es/admin/ficheros/tab/ide/129>